

**LỊCH TRÌNH KHẢO SÁT CHÍNH THỨC CỦA ĐOÀN ĐÁNH GIÁ NGOÀI
 TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN
 (Từ ngày 27/9/2017 đến ngày 01/10/2017)**

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
NGÀY LÀM VIỆC THỨ NHẤT (Thứ Tư, ngày 27/9/2017)						
8.00 - 8.30	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
8.30 - 9.30	Khai mạc đánh giá ngoài (Chương trình kèm theo)	Cả đoàn	HT B2	- BGH; Chủ tịch Hội đồng Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT Trường; Hội đồng Tự đánh giá; các nhóm chuyên trách. - Cán bộ chủ chốt từ cấp bộ môn và tương đương trở lên; Giảng viên không có giờ lên lớp; Đại diện SV do Phòng TTr&CTSV triệu tập	Ban ĐBCL&KT chuẩn bị chương trình và lên lịch công tác tuần	
9.30 - 12.00	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SDH,	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên trách: HC-QT, ĐT ĐH&SDH,	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc giữa Đoàn ĐGN và	

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
	KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể			TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	các đơn vị	
12.00 - 13.30	Nghỉ trưa	Cả đoàn	Nhà tập thể, Nhà CG		Phòng Hành chính	
13.30 - 14.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
14.00 - 17.00	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SĐH, KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên trách: HC-QT, ĐT ĐH&SĐH, TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc giữa Đoàn ĐGN và các đơn vị	
17.00 - 18.00	- Đoàn ĐGN làm việc nội bộ - Cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên tự do gặp gỡ Đoàn ĐGN (nếu có nhu cầu)	Cả đoàn	A7.302	Tự do (nếu có nhu cầu)	Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
NGÀY LÀM VIỆC THỨ HAI (Thứ Năm, ngày 28/9/2017)						
8.00 - 10.30	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SĐH, KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên trách: HC-QT, ĐT ĐH&SĐH, TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc giữa Đoàn ĐGN và các đơn vị	
10.30 - 11.45	Thảo luận, phỏng vấn Lãnh đạo trường	Cả đoàn	Phòng phỏng	- Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng,	Ban ĐBCL&KT	

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
	(Lần 1)		vấn số 1 (A7.301)	các Phó Hiệu trưởng; - Chủ tịch HĐ Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT	làm đầu mối liên lạc	
11.45 - 12.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302			
12.00 - 13.30	Nghỉ trưa	Cả đoàn	Nhà tập thể, Nhà CG		Phòng Hành chính	
13.30 - 14.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
14.00 - 15.15	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Nhà tuyển dụng lao động	Nhóm 1	Phòng phỏng vấn số 1 (A7.301)	Đại diện nhà tuyển dụng (theo danh sách đã lập)	Khoa liên hệ mời, tổ chức đón tiếp và cử người đưa dẫn khách đến phòng phỏng vấn. Ban ĐBCL&KT giám sát việc tham gia của các đối tượng phỏng vấn	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Cựu Học viên cao học	Nhóm 2	Phòng phỏng vấn số 2 (A7.303)	Cựu học viên cao học (theo danh sách đã lập)		
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Cựu SV các hệ VLVH, liên thông VLVH	Nhóm 3	Phòng phỏng vấn số 3 (A7.202)	Cựu sinh viên các hệ VLVH, liên thông VLVH (theo danh sách đã lập)		
15.15 - 15.30	<i>Đoàn ĐGN hội ý chuyên môn</i>	<i>Cả đoàn</i>	A7.302			
15.30 - 16.45	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Cựu SV ĐH chính quy	Nhóm 1	Phòng phỏng vấn số 1 (A7.301)	Cựu Sinh viên ĐH hệ chính quy (theo danh sách đã lập)	Khoa triệu tập và cử người đưa dẫn người học đến phòng phỏng vấn. Ban ĐBCL&KT giám sát việc tham gia của các đối	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Nghiên cứu sinh và Học viên cao học	Nhóm 2	Phòng phỏng vấn số 2 (A7.303)	NCS và Học viên cao học (theo danh sách đã lập)		

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm SV ĐH hệ chính quy	Nhóm 3	Phòng phỏng vấn số 3 (A7.202)	Sinh viên ĐH hệ chính quy (theo danh sách đã lập)	tượng phỏng vấn	
16.45 - 17.30	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SĐH, KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên trách: HC-QT, ĐT ĐH&SĐH, TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc giữa Đoàn ĐGN và các đơn vị	
17.30 - 18.00	- Đoàn ĐGN làm việc nội bộ - Cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên tự do gặp gỡ Đoàn ĐGN (nếu có nhu cầu).		A7.302	Tự do (nếu có nhu cầu)		
NGÀY LÀM VIỆC THỨ BA (Thứ Sáu, ngày 29/9/2017)						
8.00 - 8.30	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
8.30 - 9.45	Thảo luận, phỏng vấn nhóm SV hệ VLVH, liên thông VLVH	Nhóm 1	Phòng phỏng vấn số 2 (A7.303)	Sinh viên các hệ VLVH, liên thông VLVH (theo danh sách đã lập)	Khoa triệu tập và cử người đưa dẫn người học đến phòng phỏng vấn. Ban ĐBCL&KT giám sát việc tham gia của các đối tượng phỏng vấn	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Giảng viên và Nghiên cứu viên	Nhóm 2	Phòng phỏng vấn số 1	Giảng viên và nghiên cứu viên các Khoa (theo danh sách đã lập)	Khoa đơn đốc giảng viên, Phòng TCCB cùng Ban	

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
			(A7.301)		ĐBCL&KT triệu tập	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm SV được đào tạo ở Bắc Ninh và Điện Biên (qua skype)	Nhóm 3	A7.302	SV được đào tạo ở Bắc Ninh và Điện Biên (theo danh sách đã lập)	Khoa triệu tập, phối hợp với Bộ phận quản trị mạng (Đ/C Khánh Quý) tổ chức cho nhóm SV ở các tỉnh tập trung tham gia phỏng vấn qua skype	
9.45 - 10.00	Đoàn ĐGN hội ý chuyên môn	Cả đoàn	A7.302			
10.00 - 11.15	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Quản lý chuyên môn	Nhóm 1	A7.301	Lãnh đạo, quản lý các Khoa (theo danh sách đã lập)	Ban ĐBCL&KT liên hệ thông báo	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm Cán bộ hỗ trợ và Cán bộ đoàn thể	Nhóm 2	A7.303	Nhân viên các phòng, ban, giáo vụ, cán bộ đoàn thể (theo danh sách đã lập)	Phòng TCCB triệu tập	
	Thảo luận, phỏng vấn nhóm SV trình độ cao đẳng (Qua điện thoại)	Nhóm 3	A7.302	SV trình độ cao đẳng (theo danh sách đã lập)	Khoa thông báo cho SV sẵn sàng nghe điện thoại của Đoàn phỏng vấn	
11.15 - 12.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302			
12.00 - 13.30	Nghỉ trưa		Nhà tập thể, Nhà CG		Phòng Hành chính	
13.30 - 14.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
14.00 - 15.30	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc	

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
	mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SDH, KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể			trách: HC-QT, ĐT ĐH&SDH, TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	giữa Đoàn ĐGN và các đơn vị	
15.30 - 16.45	Thăm/kiểm tra Thư viện trường, các phòng tư liệu của khoa/viện/trung tâm ở cơ sở chính	Nhóm 1	Thư viện	Thư viện bố trí cán bộ để cung cấp các tài liệu theo yêu cầu của Đoàn; hỗ trợ Đoàn kiểm tra các tài liệu số hóa (kể cả các vấn đề liên quan đến bản quyền); các hệ thống theo dõi, quản lý, các hướng dẫn, quy định...)	Thư viện	
	Thăm/kiểm tra các phòng máy tính, phòng thí nghiệm, phòng thực hành ở cơ sở chính	Nhóm 2	Phòng máy tính, TH, TN	Lãnh đạo các Khoa/Bộ môn/Trung tâm; Cán bộ phụ trách phòng/xưởng TH, TN có mặt thường trực tại đơn vị để đón tiếp Đoàn thăm quan. Lưu ý: Các đơn vị liên quan bố trí người để vận hành các thiết bị khi được đề nghị; chuẩn bị các hồ sơ quản lý việc sử dụng/khai thác hệ thống thiết bị đảm bảo an toàn, an ninh,...)	Các đơn vị có CSVC thực hành thí nghiệm (Đ-ĐT; CK; CKDL; TTĐTTH&CNCK; H-MT; CNTT; May; KHCB; KT; NN); Mỗi đơn vị cử 01 người giới thiệu	
	Thăm/quan sát một số lớp học, sân bãi, kí túc xá, căn tin, các CSVC khác của Trường ở cơ sở chính	Nhóm 3	KTX	Các đơn vị bố trí lịch học của SV tại xưởng/phòng TH, TN đảm bảo khai thác hiệu quả CSVC của đơn vị.	Ban ĐBCL&KT; Phòng ĐTDH&SDH; Phòng TT&CTSV; Phòng HC-QT; GDTC-QP cử người hướng dẫn	
16.45 - 18.30	Thăm/quan sát các phòng học, phòng thực hành, thí nghiệm, kí túc xá và các CSVC khác ở cơ sở 2	Nhóm 1	PH, PHTN, TV, KTX CS2		Trưởng cơ sở 2 chịu trách nhiệm bố trí và dẫn đoàn thăm	

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
					quan theo các nội dung đó	
	Thăm/quan sát các phòng học, phòng thực hành, thí nghiệm, kí túc xá, thư viện và các CSVC khác ở cơ sở 3	Nhóm 2	PH, PHTN, TV, KTX CS3		Trường cơ sở 3 chịu trách nhiệm bố trí và dẫn đoàn thăm quan theo các nội dung đó	
NGÀY LÀM VIỆC THỨ TƯ (Thứ Bảy, ngày 30/9/2017)						
8.00 - 8.30	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội trường, giải khát giữa giờ	
8.30 - 10.30	Đoàn ĐGN nghiên cứu hồ sơ minh chứng và làm việc trực tiếp với cán bộ phụ trách các mảng: HC-QT, TCCB, đào tạo ĐH&SĐH, KHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, quản trị thiết bị và xây dựng, kế hoạch tài vụ, thư viện, Đoàn thể (nếu cần)	Cả đoàn	A7.302	Lãnh đạo các đơn vị: HC-Trưởng nhóm và Thư kí nhóm chuyên trách: HC-QT, ĐT ĐH&SĐH, TC-CB, QLKHCN&HTQT, TTr&CTSV, ĐBCL&KT, QTTB&XD, KH-TV, thư viện, Công đoàn, Đoàn TN	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc giữa Đoàn ĐGN và các đơn vị	
10.30 - 11.45	Đoàn ĐGN làm việc với Lãnh đạo Trường (lần 2)	Cả đoàn	Phòng phỏng vấn số 1 (A7.301)	- Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; - Chủ tịch HĐ Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT	Ban ĐBCL&KT làm đầu mối liên lạc	
11.45 - 12.00	Đoàn ĐGN làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính	
12.00 - 13.30	Nghỉ trưa		Nhà tập thể, Nhà CG		Phòng Hành chính	
13.30 - 17.00	Đoàn làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302		Phòng Hành chính chuẩn bị Hội	
	Các nhóm/cá nhân trình bày kết quả đánh					

Thời gian	Hoạt động	Thành phần Đoàn	Địa điểm làm việc	Thành phần của Trường và các bên liên quan tham gia làm việc với Đoàn	Đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chuẩn bị	Ghi chú
	giá				trường, giải khát giữa giờ	
	Trưởng đoàn và Thư ký tổng hợp chung kết quả đánh giá					
	Trưởng đoàn thống nhất sơ bộ kết quả đánh giá trước toàn Đoàn, hoàn thành báo cáo khảo sát chính thức					
17.00 - 18.00	- Đoàn ĐGN làm việc nội bộ - Cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên tự do gặp gỡ Đoàn ĐGN (nếu có nhu cầu).		A7.302	Tự do (nếu có nhu cầu)		
NGÀY LÀM VIỆC THỨ NĂM (Chủ nhật, ngày 01/10/2017)						
8.00 - 9.00	Đoàn ĐGN hội ý chuyên môn và làm việc nội bộ	Cả đoàn	A7.302			
9.00 - 11.30	Bế mạc đánh giá ngoài (Chương trình kèm theo)		HT B2	- BGH; Chủ tịch Hội đồng Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT Trường; Hội đồng Tự đánh giá; Các nhóm chuyên trách.	Phòng Hành chính chuẩn bị CSVC, Hội trường.	
11.30 - 12.00	Ký kết biên bản hoàn thành đợt khảo sát chính thức	Đoàn ĐGN, Trường ĐHSPKTH, TT KĐCLGD	HT B2	- Cán bộ chủ chốt từ cấp bộ môn và tương đương trở lên; Giảng viên không có giờ lên lớp; Đại diện SV do Phòng TTr&CTSV triệu tập	Ban ĐBCL&KT chuẩn bị chương trình và lên lịch công tác tuần	

**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH KHAI MẠC
ĐỢT KHẢO SÁT CHÍNH THỨC PHỤC VỤ ĐÁNH GIÁ NGOÀI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN**

Thời gian: Thứ Tư, ngày 27 tháng 9 năm 2017

Địa điểm: Hội trường B2, Trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên

Thành phần: Đoàn chuyên gia ĐGN; Đại diện Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN; Ban Giám hiệu; Chủ tịch Hội đồng Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT Trường; Hội đồng Tự đánh giá; Ban Thư kí của Hội đồng Tự đánh giá; Các nhóm chuyên trách; Đại diện lãnh đạo các tổ chức đoàn thể của Nhà trường; Cán bộ chủ chốt từ cấp bộ môn và tương đương trở lên; Nhóm Giảng viên tham gia phỏng vấn; Nhóm sinh viên ĐHCQ tham gia phỏng vấn; Đại diện sinh viên do Phòng TTr&CTSV triệu tập; Quan sát viên.

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
8.30-8.35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Trường ĐHSPT Hưng Yên
8.35-8.40	Công bố Quyết định thành lập Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài	Đại diện Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN
8.40-8.55	Phát biểu khai mạc của Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN	Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN
8.55-9.20	Trình bày tổng quan về Trường ĐHSPT Hưng Yên	Hiệu trưởng Trường ĐHSPT Hưng Yên
8.20-9.30	Chụp ảnh lưu niệm	

**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH BẾ MẠC
ĐỢT KHẢO SÁT CHÍNH THỨC PHỤC VỤ ĐÁNH GIÁ NGOÀI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN**

Thời gian: Chủ nhật, ngày 01 tháng 10 năm 2017

Địa điểm: Hội trường B2, Trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên

Thành phần: Đoàn chuyên gia ĐGN; Đại diện Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN; Ban Giám hiệu; Chủ tịch Hội đồng Trường; Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT Trường; Hội đồng Tự đánh giá; Ban Thư kí của Hội đồng Tự đánh giá; Các nhóm chuyên trách; Đại diện lãnh đạo các tổ chức đoàn thể của Nhà trường; Cán bộ chủ chốt từ cấp bộ môn và tương đương trở lên; Nhóm Giảng viên tham gia phỏng vấn; Nhóm sinh viên ĐHCQ tham gia phỏng vấn; Đại diện sinh viên do Phòng TTr&CTSV triệu tập; Quan sát viên.

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
9.00-9.05	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Trường ĐHSPKT Hưng Yên
9.05-11.05	Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài trình bày Báo cáo sơ bộ kết quả khảo sát chính thức	Đoàn chuyên gia ĐGN
11.05-11.15	Phát biểu của Hiệu trưởng Trường ĐHSPKT Hưng Yên	Hiệu trưởng Trường ĐHSPKT Hưng Yên
11.15-11.25	Phát biểu của Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN	Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN
11.25-11.45	Ký biên bản hoàn thành đợt đánh giá ngoài	Trưởng Đoàn ĐGN Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHQGHN Hiệu trưởng Trường ĐHSPKT Hưng Yên
11.45-12.00	Chụp ảnh lưu niệm	