

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt hình thức thi kết thúc học phần

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN

Căn cứ khoản 3 Điều 20 Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 32/2013/QH13, Luật số 74/2014/QH13, Luật số 97/2015/QH13 và Luật số 34/2018/QH14 quy định nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 17/VBHN-BGDDT ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 02/2015/VBHN-BGDDT ngày 05 tháng 8 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định đào tạo liên thông trình độ cao đẳng, đại học;

Căn cứ Thông tư số 06/2017/TT-BGDDT ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học;

Căn cứ Thông báo số 180/TB-DIISPKTIIY ngày 14 tháng 4 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên về kết luận cuộc họp giao ban lãnh đạo tháng 4 năm 2020;

Căn cứ đề nghị của Khoa Công nghệ Thông tin, Khoa Kinh tế, Khoa Điện - Điện tử và Bộ môn Giáo dục Thể chất - Quốc phòng;

Xét đề nghị của các ông Trưởng phòng Dảm bảo chất lượng và Khảo thí, Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Quy định hình thức thi kết thúc học phần thuộc Khoa Công nghệ Thông tin, Khoa Kinh tế, Khoa Điện - Điện tử, Bộ môn Giáo dục Thể chất - Quốc phòng tổ chức giảng dạy trong các chương trình đào tạo (có Quy định kèm theo).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Mọi Quy định hình thức thi kết thúc học phần trước đây của Nhà trường trái với Quy định này đều bị bãi bỏ.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng các Phòng, Khoa, Bộ môn, giảng viên và sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *[Ký]*

Noi nhận:

- Ban Giám hiệu (để biết);
- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, DBCL&KT.



Bùi Trung Thành

QUY ĐỊNH

Hình thức thi kết thúc học phần

(Ban hành kèm theo Quyết định số 6.13./QĐ-DHSKTHY ngày 1.8. tháng 5 năm 2020
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

- Văn bản này Quy định về hình thức thi kết thúc một số học phần thuộc Khoa Công nghệ Thông tin, Khoa Kinh tế, Khoa Điện – Điện tử và Bộ môn Giáo dục Thể chất - Quốc phòng tổ chức giảng dạy trong các chương trình đào tạo trình độ đại học.
- Quy định này áp dụng đối với sinh viên các khóa đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên.

Điều 2. Giải thích từ ngữ viết tắt

TT	Từ viết tắt	Viết tắt	TT	Từ viết tắt	Viết tắt	TT	Từ viết tắt	Viết tắt
1	Chương trình đào tạo	CTĐT	4	Điều khiển và tự động hóa	ĐK&TDH	7	Kỹ thuật điện	KTĐ
2	Đại học chính quy	DHCQ	5	Quản trị kinh doanh	QTKD	8	Văn bằng 2	VB2
3	Đại học liên thông	ĐHLT	6	Trắc nghiệm khách quan	TNKQ	9	Học phần	HP

Điều 3. Thi kết thúc học phần bằng hình thức trắc nghiệm khách quan đối với một số học phần

- Khoa Kinh tế

TT	Mã HP	Tên HP	Số tín chỉ	Bộ môn quản lý	Thuộc CTĐT	Hình thức thi kết thúc HP hiện hành	Thay đổi bằng hình thức thi TNKQ	Thời gian thực hiện

1	931232	Tiếng anh chuyên ngành	02	QTKD	ĐHCQ, ĐHLT, VB2	Thi viết (sử dụng tài liệu)	Trắc nghiệm khách quan trên giấy, chấm bằng máy quét.	Từ học kỳ 1 năm học 2020-2021
2	981021	Tiếng anh chuyên ngành	02	Kinh tế	ĐHCQ, ĐHLT, VB2	Thi viết (sử dụng tài liệu)	Trắc nghiệm khách quan trên giấy, chấm bằng máy quét.	Từ học kỳ 1 năm học 2020-2021
3	931334	Luật kinh tế	03	Kinh tế	ĐHCQ, ĐHLT, VB2	Thi viết (sử dụng tài liệu)	Trắc nghiệm khách quan trên giấy, chấm bằng máy quét.	Từ học kỳ 1 năm học 2020-2021
4	931515	Quản trị học	03	QTKD	ĐHCQ, ĐHLT, VB2	Thi viết (sử dụng tài liệu)	Trắc nghiệm khách quan trên giấy, chấm bằng máy quét.	Từ học kỳ 1 năm học 2020-2021
5	931602	Kế toán quản trị	03	Kinh tế	ĐHCQ, ĐHLT, VB2	Thi viết (sử dụng tài liệu)	Trắc nghiệm khách quan trên giấy, chấm bằng máy quét.	Từ học kỳ 1 năm học 2020-2021

2. Khoa Công nghệ Thông tin

TT	Mã HP	Tên HP	Số tín chỉ	Bộ môn quản lý	Thuộc CTĐT	Hình thức thi kết thúc HP hiện hành	Thay đổi bằng hình thức thi TNKQ	Thời gian thực hiện
1	211903	Cơ sở kỹ thuật lập trình với C#	04	Công nghệ phần mềm	ĐHCQ	Thi viết tự luận	Trắc nghiệm trên máy	Từ học kỳ 2 năm học 2019-2020
2	211268	Cấu trúc dữ liệu và giải thuật	04	Công nghệ phần mềm	ĐHCQ	Thi viết tự luận	Trắc nghiệm trên máy	Từ học kỳ 2 năm học 2019-2020

3. Khoa Điện – Điện tử

TT	Mã HP	Tên HP	Số tín chỉ	Bộ môn quản lý	Thuộc CTĐT	Hình thức thi kết thúc HP hiện hành	Thay đổi bằng hình thức thi TNKQ	Thời gian thực hiện
1	361162	Cơ khí đường dây	02	KTĐ	ĐHCQ	Tự luận	Thi trắc nghiệm khách quan trên giấy và cắt phách để cán bộ chấm thi chấm.	Từ học kỳ 2 năm học 2019-2020
2	361102	Vật liệu khí cụ điện	02	ĐK&TĐH	ĐHCQ	Tự luận	Thi tổng hợp (50% trắc nghiệm và 50% tự luận) và cắt phách để cán bộ chấm thi chấm.	Từ học kỳ 2 năm học 2019-2020

4. Bộ môn Giáo dục Thể chất - Quốc phòng

TT	Mã HP	Tên HP	Số tín chỉ	Bộ môn quản lý	Thuộc CTĐT	Hình thức thi kết thúc HP hiện hành	Thay đổi bằng hình thức thi TNKQ	Thời gian thực hiện
1	921300	Giáo dục quốc phòng an ninh	04	Giáo dục thể chất – quốc phòng	ĐHCQ	Viết tự luận	Thi trắc nghiệm trên giấy	Từ học kỳ 2 năm học 2019-2020

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Khoa Công nghệ Thông tin, Khoa Kinh tế, Khoa Điện – Điện tử và Bộ môn Giáo dục Thể chất - Quốc phòng có trách nhiệm:

a) Triển khai đến các bộ môn và giảng viên phụ trách học phần xây dựng ngân hàng câu hỏi và tổ chức thẩm định đảm bảo độ giá trị, độ tin cậy và phù hợp với quy định hiện hành, nhất quán với chuẩn đầu ra trong chương trình đào tạo, giúp người học tăng cường tính chủ động, tự giác, tích cực trong quá trình học tập. Nộp về Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí theo quy định của Nhà trường

b) Thể hiện đầy đủ các hình thức đánh giá học phần đã duyệt trong đề cương chi tiết học phần, đồng thời phổ biến cho người học được biết trước khi thực hiện.

c) Quản lý, lưu trữ minh chứng của các điểm đánh giá quá trình tại đơn vị theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đồng thời nộp đầy đủ minh chứng của hình thức thi kết thúc học phần về Tổ Quản lý dữ liệu người học theo quy định hiện hành.

2. Quy định này được thực hiện từ ngày ký. Trưởng các đơn vị có trách nhiệm phổ biến đến tất cả cán bộ, giảng viên, sinh viên đào tạo theo học chế tín chỉ biết và thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề này sinh, đề nghị các đơn vị phản ánh bằng văn bản với Nhà trường thông qua Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí, Phòng Đào tạo để kịp thời điều chỉnh và bổ sung trình Hiệu trưởng xem xét quyết định./.

