

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện dự giảng khái quát học phần năm 2015

Tiếp tục thực hiện chủ trương nâng cao chất lượng giảng dạy và phát triển chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ giảng viên, năm 2015 Nhà trường phối hợp với BCH Công đoàn tổ chức hoạt động dự giảng khái quát học phần với nội dung và yêu cầu cụ thể sau:

1. Đối tượng và thời gian dự giảng

Mỗi đơn vị giảng dạy, đào tạo trực thuộc Trường (Khoa, Trung tâm, Bộ môn) căn cứ đặc thù chuyên môn phụ trách, kinh nghiệm và năng lực giảng viên, lựa chọn giới thiệu từ 1-3 giảng viên tiêu biểu tham gia cấp Trường năm 2015 (Theo mẫu đăng kí đính kèm; Không giới thiệu những người đã tham gia dự giảng cấp Trường của những năm trước), gửi về Ban ĐBCL&KT trước ngày 13/10/2015 (Cả bản cứng và bản mềm).

Thời gian đăng kí giảng dạy (Từ 15/10/15 đến 15/11/2015)

2. Yêu cầu và các tiêu chí đánh giá giờ giảng

- Đảm bảo tính lô gíc giữa các đơn vị kiến thức của học phần;
- Nêu được mối quan hệ với các học phần khác;
- Nêu được các kết quả đặc trưng của học phần mà sinh viên cần phải nhớ;
- Nêu được các kĩ năng áp dụng kiến thức, các lĩnh vực kinh tế có thể liên quan đến kiến thức được học;
- Nêu được kĩ năng, quy trình phân tích giải quyết một tình huống, một vấn đề, một công việc, hay tích hợp kiến thức chuyên môn với thực hành;
- Chỉ ra các mức cụ thể trong đánh giá sự nhận thức, tiếp thu bài học của sinh viên.

3. Việc tổ chức dự giờ, tổng kết kinh nghiệm và đánh giá giờ dự

Mỗi giảng viên dạy khái quát học phần trong 2 đến 3 tiết học (khuyến khích có sự tham gia của người học). Giờ giảng này được thông báo rộng rãi đến Ban Giám hiệu, Ban ĐBCL&KT, Phòng Đào tạo ĐH&SĐH, Phòng TCCB, các đơn vị khác và những người quan tâm để cùng chia sẻ, sinh hoạt chuyên môn,

đồng thời được Ban Giám khảo đánh giá xếp loại công khai ngay sau khi kết thúc giờ giảng.

Nhà trường sẽ bố trí lịch giảng phù hợp với thực tiễn của từng đơn vị và yêu cầu toàn thể cán bộ, giảng viên của đơn vị có người thi giảng đến dự để tổng kết kinh nghiệm.

- Khoa/Bộ môn chịu trách nhiệm về tính chính xác, khoa học, cập nhật của kiến thức và phân công, mời giảng viên cùng tham dự.

4. Tổng kết đợt dự giảng

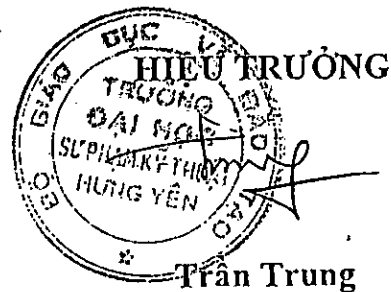
Kết thúc đợt dự giảng, Ban Giám khảo tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả và đề xuất các hình thức khen thưởng phù hợp, đề nghị xem xét kỉ luật đối với những giảng viên đã nhận nhiệm vụ được giao mà không hoàn thành, đồng thời có ý kiến đề xuất tham mưu cho Lãnh đạo Khoa, Nhà trường về các hoạt động nâng cao chất lượng chuyên môn nghiệp vụ của giảng viên, đơn vị.

5. Trách nhiệm của Khoa/đơn vị chuyên môn

Các khoa, chi bộ chịu trách nhiệm tạo điều kiện cho các giảng viên hoàn thành tốt bài giảng theo yêu cầu đã đặt ra, cũng như chịu trách nhiệm xử lí theo quy định những giảng viên được phân công nhiệm vụ mà không tham gia hoặc thiếu tinh thần trách nhiệm, chuẩn bị sơ sài (thiếu hoặc không đầy đủ nội dung chuyên môn cũng như yêu cầu của bài giảng khái quát).

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- BCH Công đoàn Trường (để phối hợp);
- Ban tổ chức, Ban Giám khảo (để thực hiện);
- Các Khoa/Bộ môn (để thực hiện);
- Lưu Ban ĐBCL&KT, VT



PHIẾU ĐÁNH GIÁ BÀI GIẢNG KHÁI QUÁT HỌC PHẦN
(Hoạt động dự giảng cấp Trường năm 2015)

Họ và tên giảng viên: Đơn vị:

Tên học phần:

Thời gian: Bắt đầu Kết thúc:

Họ và tên giám khảo:.....

Stt	Nội dung đánh giá	Điểm chuẩn	Điểm đánh giá
I	Chuẩn bị bài giảng	2.0	
1	Hồ sơ giảng dạy học phần đảm bảo theo quy định (Chương trình môn học, tập bài giảng dùng chung, kế hoạch bài học và bài giảng khái quát học phần 2-3 tiết)	1.0	
2	Xác định đúng mục tiêu của bài giảng khái quát học phần	0.5	
3	Thiết kế cấu trúc giảng dạy khái quát học phần đảm bảo đạt mục tiêu	0.5	
II	Chuyên môn	10.0	
1	Hệ thống được kiến thức cơ bản và nhấn mạnh được các trọng điểm của học phần	3.0	
2	Liên hệ được nội dung học phần với thực tế (trong đời sống, trong công nghiệp, các hiện tượng trong tự nhiên, xã hội, tư duy...)	2.0	
3	Làm nổi bật vai trò của học phần trong việc hình thành năng lực nghề nghiệp	2.0	
4	Gắn kết nội dung học phần với các học phần khác trong chương trình đào tạo, chỉ ra những kiến thức nền tảng cần có và kiến thức nâng cao của học phần	1.5	
5	Chỉ ra cách thức hình thành hệ thống kỹ năng và thái độ cho người học qua học phần	1.5	
III	Sự phạm	7.0	
1	Phong cách tự tin; diễn đạt rõ ràng, dễ hiểu	1.0	
2	Đặt và chuyển tiếp vấn đề sinh động	0.5	
3	Phương pháp dạy học làm nổi bật trọng tâm của học phần; sử dụng hợp lý, có hiệu quả phương tiện hỗ trợ	1.5	
4	Tạo được sự hấp dẫn của kiến thức; làm cho người học hứng thú với học phần	2.0	
5	Hướng dẫn phương pháp học tập đáp ứng mục tiêu của học phần; cung cấp học liệu đầy đủ, đảm bảo phát triển khả năng tự học của sinh viên	1.0	
6	Hướng dẫn kiểm tra đánh giá bám sát mục tiêu của học phần để định hướng học tập rõ ràng cho sinh viên	1.0	
IV	Thời gian	1.0	
1	Phân bổ thời gian hợp lý và thực hiện đúng dự kiến (+/- 01 phút)	1.0	
2	Phân bổ thời gian và thực hiện so với dự kiến sớm, muộn < 5 phút	0.5	
3	Sớm, muộn ≥ 5 phút	0.0	
	Tổng số điểm chuẩn	20	
	Tổng số điểm đánh giá		

Ngày tháng năm 2015

Chữ ký giám khảo

Xếp loại: - Từ 12 đến < 16 điểm: Đạt yêu cầu
- Từ 16 đến < 18 điểm: Khá
- Từ 18 điểm trở lên: Giỏi

THEO DÕI THỰC HIỆN BÀI GIẢNG

Nội dung	Nhận xét

Nhận xét chung

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SPKT HUNG YÊN
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hung Yên, ngày tháng năm 2015

ĐĂNG KÍ DỰ GIẢNG CẤP TRƯỜNG NĂM 2015

TT	Họ, tên giảng viên	Trình độ chuyên môn	Tên học phần	Lớp dạy	Tiết dạy	Ngày	Tháng	Địa điểm	Ghi chú
1									
2									
3									

Trưởng đơn vị

Người lập